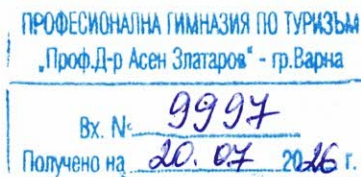




Протокол

№ 3



Днес, 17.07.2024 г. от 18:30 ч., в изпълнение на чл.20 и във връзка с чл.16 ал.1 т.4, т.5, т.8, ал.4 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детски градини и училища, онлайн в платформата Google workspace се проведе редовно заседание на Обществен съвет към ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ при следния дневен ред :

- 1.Изпълнение на Делегиран бюджет за II-то тримесечие на 2026 година.
- 2.Работа на ПГТ „Проф.д-р Асен Златаров“ – Варна по проекти и национални програми.
- 3.Разни.

Присъстват :

Председател: Мария Банушева - представител на родителите

Членове: 1. Мария Йорданова - представител на родителите

2.Ваня Сиджимова - представител на родителите

3.Петър Йоргов - професионално доказана личност, изявен общественик и спомоществовател

4.Красимир Баналиев - бивши възпитаник на ПГТ „Проф.д-р Асен Златаров“- гр.Варна

5.Йорданка Христова - представител на финансиращия орган - МОН

6.Стефка Хадживасилева - представител на работодателска организация - експерт в Стопанска камара - Варна

Госпожа Нина Андреева -ЗД УД в ПГТ „ Проф.д-р Асен Златаров “

Госпожа Галена Кръстева, главен счетоводител в ПГТ „ Проф.д-р Асен Златаров “

Госпожа Любка Стефанова

Протоколчик на заседанието : Любка Стефанова

Госпожа Мария Банушева откри заседанието.

По точка първа от дневния ред госпожа Галена Кръстева представи на членовете на Обществения съвет Отчет за изпълнението на Делегиран бюджет за II-ро тримесечие на 2026 година. Присъстващите изразиха одобрение по извършените разходи на бюджетните средства за второто тримесечие на 2026 г.

Общественият съвет взе следното:

Решение

На основание чл.269,ал.1,т.4 от ЗПУО Обществен съвет към ПГТ „Проф.д-р Асен Златаров“ приема без забележки и съгласува становище за извършените разходи на бюджетните средства за второто тримесечие на 2026 г.

По точка втора от дневния ред госпожа Нина Андреева запозна присъстващите с работата на ПГТ „Проф.д-р Асен Златаров“ – Варна по различни проекти и национални програми през учебната учебната 2025/2026 г.

1. Програма „Еразъм+“, проект „Европейски практики в професионалното образование“

- № 2024-1-BG01-KA121-VET-000196780 по Ключова дейност 1 „Образователна мобилност за граждани“, сектор „Професионално образование и обучение“
- № 2024-1-BG01-KA121-VET-000200022 Ключова дейност 1 „Образователна мобилност за граждани“, сектор „Професионално образование и обучение“.

2. Процедура за предоставяне на средства от Механизма за възстановяване и устойчивост BG- BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“;

3. НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ – волейбол 2 отбора; театрална група; танцов състав

Волейбол:

- девойки с треньор Деница Димитрова;
- юноши с треньор Николета Илиева;
- Театрална трупа с ръководител Мария Димова

- Танцов състав с ръководител Николета Николова

4. НП „Квалификация на педагогическите специалисти“

Дейност 11.1.5. Обучение на педагогически специалисти за самооценка и управление на качеството;

5. Проект BG05SFPR001-3.001-0001 “ Модернизиране на професионалното образование и обучение“, финансиран по програма „Образование“ 2021-2027 и съфинансиран от Европейския съюз.

Дейност 6 „Квалификация на учителите по професионална подготовка чрез специализирани обучения, свързани с прехода към цифрова и зелена икономика, синия растеж, индустрия 5.0, ИСИС“

6. НП „Иновации в действие“

Модул 2 - „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата и форуми за иновации в образованието“

7. Проект № BG05SFPR001-2.004-001 „Образователни маршрути в България“, който се реализира от Министерството на образованието и науката по Програма „Образование“ 2021–2027 г., процедура BG05SFPR001-2.004 „Образователни маршрути за иновативно учене извън училище“.

След направените дискусии Обществения съвет единодушно одобри работата на ръководството, учителите и служителите на гимназията и взе решение да подкрепя и занапред усилията им за създаване на отлични условия за образование и възпитание на младите хора.

По точка трета от дневния ред няма изказвания.

Госпожа Мария Банушева благодари на присъстващите и закри заседанието.

17.07.2026 г.

гр.Варна

Председател:.....

/Мария Банушева/

Протоколчик:.....

/Любка Стефанова/