



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ
„ПРОФЕСОР Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ – ВАРНА**

гр. Варна, ул. „Найден Геров“ №1 тел: 052/642671; 052/642669; 052/642667; e-mail: pgt_varna@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД 07-218/02.11.2016г.

Съгласно чл. 259 ал.1, чл.265 от ЗПУО и във връзка с изпълнение на Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата

НАРЕЖДАМ:

- I. Класните ръководители на учениците от VIII до XII клас да проведат родителски срещи при спазване на изискването по чл.12, ал.1 и ал.2, т.1 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата /Директорът изпраща покана чрез класния ръководител на ученика, в срок не по-малък от 15 дни преди датата на провеждането на събранието и/или на срещите на родителите./
- II. Родителските срещи да се проведат по график – Приложение към заповедта.
- III. Родителските срещи да се проведат при следния дневен ред:
 1. Резултати от учебно-възпитателната работа в началото на 2016/2017 година.
 2. Превантивни дейности по преодоляване на агресията и насилието.
 3. Насочване вниманието към части от Правилника за дейността на ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ – Варна – оценяване, отсъствия, санкции и др.
 4. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учители и ученици.
 5. Избор на родител, представител на класа за Общото събрание, за избор на Обществен съвет на училището.
- IV. Класните ръководители да уведомят родителите за срещата чрез ученическата книжка на учениците, а поканата да съдържа – дневен ред, дата, час и място на провеждане /срок за изпълнение - 04.11.2016г./
 1. На основание чл.7, ал.2, т.1б от всяка паралелка се избира по един представител за участие в Общото събрание.
 2. На родителските срещи, във всеки клас, да се води Протокол от председателя на родителския актив на класа. При негово отсъствие класните ръководители да предложат друг родител. Протоколът да бъде подписан от протоколчика и класния ръководител.
 3. Класният ръководител да попълни поименен списък на присъстващите на родителската среща
 4. След приключване на родителската среща класният ръководител да представи Протокола и поименния списък на Веска Янева-ЗД по УПД и Владимир Василев-ЗД по АСД.
 5. Веска Янева-ЗД по УПД и Владимир Василев-ЗД по АСД да регистрират в дневника за входяща кореспонденция на училището протоколите и поименните списъци в деня, следващ провеждането на родителската среща.
- V. На 14.12.2016г. от 18:30ч. в Актовата зала на училището да се проведе Общо събрание с представителите на всяка паралелка при следния дневен ред:
 1. Запознаване с дейността на Обществения съвет.
 2. Учредяване и избор на членове и председател на Обществен съвет към ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ – Варна.
 3. Избор на резервни членове на Обществения съвет на училището.
 4. Текущи въпроси.
- VI. Дейности и отговорности:

1. За протоколчик на Общото събрание определям Надежда Димитрова – ЗД по УД.
 2. Присъстващите на събранията да се подписват в присъствените списъци.
 3. Веска Янева-ЗД по УПД и Владимир Василев-ЗД по АСД да регистрират в дневника за входяща кореспонденция на училището протокола и присъствения списък в срок до 3 дни от провеждането на събранията.
 4. До 25.11.2016г. Надежда Димитрова – ЗД по УД да подготви писмени покани до всеки родител за участие в Общото събрание и чрез класните ръководители да бъдат раздадени на родителите.
- VII. Броят на членовете на Обществения съвет да бъде от седем представители – един представител на финансиращия орган, един представител на работодателите и пет родители. Броят на резервните членове да бъде от трима представители – родители на ученици от училището.
- VIII. Членовете на Обществения съвет да попълнят декларации, с които удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл.5. Декларациите да бъдат изготвени от Надежда Димитрова – ЗД по УД.
- IX. След приключване на избора да се издаде заповед за състава на Обществения съвет и лицата, които имат право на съвещателен глас.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ГЕРГАНА ЯПАДЖИЕВА
ДИРЕКТОР НА

ПГТ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ – ВАРНА



Запознати със Заповедта:

Име	Подпис	Име	Подпис
Веска Янева		Пенка Динева	
Владимир Василев		Иван Вълков	
Надежда Димитрова		Надя Жекова	
Петър Терзиев		Христина Атанасова	
Станка Конакчиева		Теодора Тасаджикова	
Явор Князов		Малинка Владимирова	
Ралица Далева		Теменужка Койчева	
Иванка Митева		Снежана Демирова	
Бояна Радева		Веселина Янкова	
Теменуга Христова		Антония Атанасова	
Виктория Веселинова		Христо Желев	
Златин Вълчев		Румяна Георгиева	
Жана Първева		Нели Ялъмова	
Любка Стефанова		Николета Илиева	
Марина Гунчева		Анелия Славейкова	
Теодора Тодорова		Галина Янева	
Величка Василева		Биляна Блажева	
Румяна Емилова		Ваня Маринова	
Недко Недев		Искрена Димитрова	
Мария Хаджиева			



Приложение към Заповед № РД 07-218/02.11.2016г.

УТВЪРДИЛ:
ГЕРГАНА ЯНАДЖИЕВА
ДИРЕКТОР НА
ПГТ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”
ВАРНА



Г Р А Ф И К

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ
УЧЕБНА 2016/2017 ГОДИНА

21.11.2016 /ПОНЕДЕЛНИК/- 18,30ч.			
VIII а клас	Стая № 36	VIII д клас	Стая № 30
VIII б клас	Стая № 35	VIII е клас	Стая № 27
VIII в клас	Стая № 37	VIII ж клас	Стая № 20
VIII г клас	Стая № 34	IX ж клас	Стая № 12

22.11.2016 /ВТОРНИК/-18,30ч.		23.11.2016 /СРЯДА/-18,30ч.	
IX а клас	Стая № 36	X а клас	Стая № 36
IX б клас	Стая № 35	X б клас	Стая № 35
IX в клас	Стая № 37	X в клас	Стая № 37
IX г клас	Стая № 34	X г клас	Стая № 34
IX д клас	Стая № 30	X д клас	Стая № 30
IX е клас	Стая № 20	X е клас	Стая № 20
		X ж клас	Стая № 27
		X з клас	Стая № 9

24.11.2016 /ЧЕТВЪРТЪК/-18,30ч.		25.11.2016 /ПЕТЪК/-18,30ч.	
XI а клас	Стая № 36	XII а клас	Стая № 36
XI б клас	Стая № 35	XII б клас	Стая № 35
XI в клас	Стая № 37	XII в клас	Стая № 37
XI г клас	Стая № 34	XII г клас	Стая № 34
XI д клас	Стая № 30	XII д клас	Стая № 30
XI е клас	Стая № 20	XII е клас	Стая № 20
XI ж клас	Стая № 27	XII ж клас	Стая № 27
		XII з клас	Стая № 12

ПРИСЪСТВИЕТО НА РОДИТЕЛ/НАСТОЙНИК ПО ВРЕМЕ НА РОДИТЕЛСКАТА СРЕЩА Е
НЕОБХОДИМО И Е АКТ НА ПОЛОЖИТЕЛНО ОТНОШЕНИЕ КЪМ УЧИЛИЩЕТО И ДОБРО
ВЪЗПИТАНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ!